

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2026

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural en funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Fredy Stivens Taquez Yucute	CUI:	2802-111937-0306
Número de contrato:	029-362-2026-DGPCVN-MCD	Acuerdo Ministerial:	170-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS	Nit del Contratista:	116833866
Número de Factura:	2314158844	Serie:	29490D2E
Honorarios Mensuales:	Q.6,000.00	Período del Informe:	JUNIO 2026
Monto Total del Contrato	Q23,806.45	Plazo del Contrato:	02/03/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde	INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA -IDAEH- DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé apoyo en el traslado de mobiliario de las diferentes unidades de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Brindé apoyo en los trabajos de mantenimiento y reparaciones de los diferentes bienes inmuebles a cargo de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Brindé apoyo en los trabajos de mantenimiento y reparaciones de los diferentes bienes inmuebles a cargo del Ministerio de Cultura y Deportes, así como otros bienes inmuebles patrimoniales que cuenten con convenio.
- Apoyé en la carga, descarga y traslado de materiales y suministros a utilizarse en los diversos proyectos de restauración y conservación de bienes culturales muebles e inmuebles.
- Brindé apoyo en los diferentes proyectos de ejecución de intervención y Restauración de los bienes culturales muebles e inmuebles patrimoniales a cargo de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Brindé apoyo en los diferentes proyectos de ejecución de intervención y restauración de los bienes culturales muebles e inmuebles patrimoniales a cargo del Ministerio de Cultura y Deportes, así como otros bienes muebles e inmuebles patrimoniales que cuenten con convenio.

Fredy Stivens Taquez Yucute
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

ARQ. ERICK ARMANDO ORTÍZ IXTECOC
Director Técnico en funciones del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



ARQ. Erick Armando Ortiz Ixtecoc
Director Técnico en funciones

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2026

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural en funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Fredy Stivens Taquez Yucute	CUI:	2802-111937-0306
Número de contrato:	029-362-2026-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	170-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS	Nit del Contratista:	116833866
Número de Factura:	2314158844	Serie:	29490D2E
Honorarios Mensuales:	Q.6,000.00	Período del Informe:	02/03/2026 al 30/06/2026
Monto Total del Contrato	Q23,806.45	Plazo del Contrato:	02/03/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde	INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA -IDAEH- DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé apoyo en 4 traslados de mobiliario de las diferentes unidades de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Brindé apoyo en los 2 trabajos de mantenimiento y reparaciones de los diferentes bienes inmuebles a cargo de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Brindé apoyo en los 2 trabajos de mantenimiento y reparaciones de los diferentes bienes inmuebles a cargo del Ministerio de Cultura y Deportes, así como otros bienes inmuebles patrimoniales que cuenten con convenio.
- Apoyé en 6 las cargas, descargas y traslados de materiales y suministros a utilizarse en los diversos proyectos de restauración y conservación de bienes culturales muebles e inmuebles.
- Brindé apoyo en los 2 diferentes proyectos de ejecución de intervención y Restauración de los bienes culturales muebles e inmuebles patrimoniales a cargo de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Brindé apoyo en los 2 diferentes proyectos de ejecución de intervención y restauración de los bienes culturales muebles e inmuebles patrimoniales a cargo del Ministerio de Cultura y Deportes, así como otros bienes muebles e inmuebles patrimoniales que cuenten con convenio.

Fredy Stivens Taquez Yucute
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

ARQ. ERICK ARMANDO ORTÍZ IXTECOC
Director Técnico en funciones del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Arq. Erick Armando Ortiz Ixtecoc
Director Técnico en Funciones
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2026

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ

Directora General de Patrimonio Cultural y Natural en funciones
Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Fredy Stivens Taquez Yucute	CUI:	2802-111937-0306
Número de contrato:	029-362-2026-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	170-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS	Nit del Contratista:	116833866
Número de Factura:	2314158844	Serie:	29490D2E
Honorarios Mensuales:	Q.6,000.00	Período del Informe:	02/03/2026 al 30/06/2026
Monto Total del Contrato	Q23,806.45	Plazo del Contrato:	02/03/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde	INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA -IDAEH- DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé apoyo en el traslado de mobiliario de las diferentes unidades de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Brindé apoyo en los trabajos de mantenimiento y reparaciones de los diferentes bienes inmuebles a cargo de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Brindé apoyo en los trabajos de mantenimiento y reparaciones de los diferentes bienes inmuebles a cargo del Ministerio de Cultura y Deportes, así como otros bienes inmuebles patrimoniales que cuenten con convenio.
- Apoyé en la carga, descarga y traslado de materiales y suministros a utilizarse en los diversos proyectos de restauración y conservación de bienes culturales muebles e inmuebles.
- Brindé apoyo en los diferentes proyectos de ejecución de intervención y Restauración de los bienes culturales muebles e inmuebles patrimoniales a cargo de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Brindé apoyo en los diferentes proyectos de ejecución de intervención y restauración de los bienes culturales muebles e inmuebles patrimoniales a cargo del Ministerio de Cultura y Deportes, así como otros bienes muebles e inmuebles patrimoniales que cuenten con convenio.

Fredy Stivens Taquez Yucute
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

ARQ. ERICK ARMANDO ORTÍZ IXTECOC
Director Técnico en funciones del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

ARQ. Erick Armando Ortiz Ixtecoc
Director Técnico en Funciones
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)